

青年国际实习交流计划归国报到表

实习国家：

实习生基本信息				
姓 名		身份证号		确认书编号
性 别		联系电话		E-mail
实习企业名称				实习岗位
实习负责人		联系电话		传真
联系地址				E-mail
实习起止日期	年 月 日至 年 月 日			
中国边防 出境日期		中国边防 入境日期		
本人银行卡基本信息 (请与资助申请表中银行卡一致)				
开 户 行				开 户 名
账 号				
<p>附件： 1. 个人实习情况报告； 2. 企业实习证明扫描件/复印件； 3. 出入境记录电子文件/扫描件/复印件。</p> <p>本人承诺以上信息真实有效，如有不实处愿承担一切责任。</p>				

本人签名：

日期：

填写说明

通过青年国际实习交流计划赴外实习人员，需在结束实习归国 1 个月内完成归国报到，通过青年国际实习计划网上服务平台填写信息和提交材料。

一、本表通过平台录入信息后自动生成，打印签名后上传提交。签名应使用钢笔或签字笔，并使用黑色或蓝黑色墨水。

二、个人实习情况报告主要介绍实习和生活的情况、收获、感受、体会等，不拘泥于形式。报告只包含文字内容，按 DOC/DOCX 文本格式提交，实习相关图片以 JPG/PNG 格式提交。

三、企业实习证明须包含实习生姓名、企业名称、实习起止日期、主要实习内容，和企业公章、负责人签名至少一项。如企业实习证明以中文以外的语言书写，还需提交中文翻译件。

四、出入境记录应为含中国边防出、入境章的护照页扫描件或国家移民管理局出具的出入境记录查询结果电子文件。

五、“附件”中所列材料，请与归国报到表一并上传提交。除个人实习报告、实习相关图片外，其余材料均应为 PDF 格式。